

求 人 票

受付日 2026/8/1

|              |                                                                                                                                                     |  |             |                           |                                           |              |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|---------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| 紹介期限（開始）     | 2026年8月1日 ～ 2026年11月30日                                                                                                                             |  | 求人NO.       | HI 202608-046             |                                           |              |
| フリガナ<br>事業所名 | セタガヤクヤクシヨ<br>世田谷区役所                                                                                                                                 |  | 従業員数<br>（人） | 企業全体 5000<br>事業所 うち女性     |                                           |              |
| 募集職種         | 世田谷区 新BOP学童クラブ運営スタッフ                                                                                                                                |  | 雇用形態        | その他 会計年度任用職員              |                                           |              |
| 仕事の内容        | 世田谷区立小学校で実施している「新BOP事業」（放課後の児童の自由な遊び場と学童クラブを併せた児童の健全育成事業）のサポート業務。<br>配属された小学校新BOPで室内や校庭等での児童のサポート、おやつ提供、イベントの企画、報告書の作成、保護者や担当所管との連絡業務など新BOP事業の運営業務。 |  | 求人区分        | パート                       | 求人数                                       | 10 人         |
|              |                                                                                                                                                     |  | 職位・役職       |                           |                                           | 求人理由 増員,欠員補充 |
|              |                                                                                                                                                     |  | 雇用期間        | 各月1日から2027年3月31日まで（年度毎更新） |                                           |              |
|              |                                                                                                                                                     |  | 定めあり        |                           |                                           |              |
|              |                                                                                                                                                     |  | 試用期間        | あり                        | 1 ヶ月                                      |              |
|              |                                                                                                                                                     |  | 試用期間中の労働条件  | 同条件                       |                                           |              |
|              |                                                                                                                                                     |  | 更新の可能性      | あり                        | 契約更新は、原則更新で上限なしだが、これまでの勤務状況を踏まえ、協議の上確定する。 |              |

|                    |        |             |                                                                          |             |                        |                 |
|--------------------|--------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|-----------------|
| 年齢制限               | 不問     | 歳まで         | 年齢指針該当番号                                                                 |             |                        |                 |
| 必要な実務経験<br>資格・スキル等 | 学歴     | 不問          |                                                                          | パソコン<br>スキル | 【word】                 |                 |
|                    | 実務経験   | 必要          | ①児童福祉施設（児童館、学童クラブ、保育所、障害者福祉施設）における実習や勤務経験などを通じ、子どもとかかわる経験を有する者②育児経験を有する者 |             | 【excel】                |                 |
|                    | 資格・免許  |             |                                                                          |             | 【その他】                  |                 |
|                    |        |             |                                                                          |             |                        |                 |
| 応募選考方法             | 選考方法   | 書類,面接       |                                                                          | 提出書類        | はあと紹介状,世田谷区所定の応募書類を提出。 |                 |
|                    | 書類送付方法 | 郵送,メール 窓口持参 |                                                                          | 提出期限        | 窓口持参                   | 書類の返還 求人者の責任で破壊 |
|                    | 選考日時   | 随時          |                                                                          | 結果通知        | 面接選考後 7 日程度            |                 |
|                    | 選考場所   | 事業所と同じ      |                                                                          | 通知方法        | 郵送,電話                  |                 |

|      |                       |       |   |       |                 |                              |    |      |    |
|------|-----------------------|-------|---|-------|-----------------|------------------------------|----|------|----|
| 就業時間 | (1)                   | 13:20 | ～ | 17:20 | 休憩時間            | 分                            |    |      |    |
|      | (2)                   |       | ～ |       | 月の平均労働日数        | 日                            |    |      |    |
|      | (3)                   |       | ～ |       | 時間外勤務の月平均       | 時間                           |    |      |    |
|      | または                   |       | ～ | の間の   | 36協定における特別条項あり  |                              |    |      |    |
|      |                       | 0     |   |       | 特別な事情・時間        | 時間延長申請時のみ13：05～19：05<br>シフト有 |    |      |    |
|      | パートの場合週所定労働日数         |       |   |       | 4 日             | 就業時間の制度                      |    |      |    |
|      | 月曜から土曜日のうち、週2日から4日程度  |       |   |       | 変形労働時間制の種別      |                              |    |      |    |
| 休日   | 日,祝,その他 夏季休暇、年末年始休暇など |       |   |       | 年間休日            |                              | 日  |      |    |
|      | 週休二日制 毎週              |       |   |       | 年次有給休暇          |                              | 日  |      |    |
| 就業場所 | 世田谷区内小学校内の新BOP        |       |   |       | 採用月により付与日数が異なる。 |                              |    |      |    |
|      | 配属先により異なる             |       |   |       | 屋内の受動喫煙対策の状況    |                              | あり | 対策方法 | 禁煙 |
|      | 最寄駅 配属先により異なる         |       |   |       |                 |                              |    |      |    |

|               |          |        |                         |         |   |        |                               |         |          |
|---------------|----------|--------|-------------------------|---------|---|--------|-------------------------------|---------|----------|
| 賃金            | 賃金形態     | 月給     | 新BOP指導員A・B・Cの応募区分により異なる |         |   |        |                               |         |          |
|               | 月給       | 56,248 | ～                       | 112,497 | 円 | 基本給(a) | 56,248 ～ 112,497              |         |          |
|               | 日給       |        | ～                       |         | 円 | 手当(b)  | 期末・勤勉手当                       | 200,000 | ～ 270000 |
|               | 時間給      |        | ～                       |         | 円 |        |                               |         | ～        |
|               | 固定残業代(c) | なし     | 時間分として                  |         |   |        |                               |         | ～        |
|               |          |        |                         | ～       |   | 円支給    | 超過分は（法廷通り）追加で支給される<br>基本、残業無し |         |          |
| 通勤手当          | 支給（上限あり） |        | 55,000                  | 円まで     |   |        |                               |         |          |
| 昇給<br>（前年度実績） |          |        | ～                       |         | 円 |        |                               |         |          |
| 賞与<br>（前年度実績） | あり       |        | 回/年                     | ヵ月分/年   |   |        |                               |         |          |
| 加入保険等         | 労災       |        |                         | 賞金締切日   |   | 毎月末    |                               | 賞金支払日   | 毎月15日    |

はあと飯田橋

事業者登録票

|              |                                                                         |              |            |              |                                                  |                       |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------|--------------------------------------------------|-----------------------|
| フリガナ<br>事業所名 | セタガヤクヤクシヨ<br>世田谷区役所                                                     |              |            |              | 事業所登録番号<br>法人番号                                  | 0115<br>1000020131121 |
| 代表者名         | 保坂 展人                                                                   |              |            | HP           | https://www.city.setagaya.lg.jp/02247/15589.html |                       |
| フリガナ<br>担当者名 | フクダ マコト<br>福田 誠                                                         | 部署・役職<br>FAX | 子ども・若者部児童課 | 電話<br>E-mail | 03-5432-2369<br>kuda105@mb.city.setagaya.tokyo   |                       |
| 創業・設立        | 1932年                                                                   | 資本金          | 万円         | 最寄駅          | 東急世田谷線 松陰神社前もしくは世田谷                              |                       |
| 本社所在地        | 154-8504<br>世田谷区世田谷4-21-27                                              |              |            |              | 業種                                               | 地方公共団体                |
| 事業内容         | 新BOP運営事業                                                                |              |            |              |                                                  |                       |
| 会社の特徴        | 世田谷区政を担う新たな職員の採用や適性な職員定数の管理を行うとともに、多様化する区民のニーズに的確に応えられるような職員の育成に努めています。 |              |            |              |                                                  |                       |
| 定年・福利厚生等     | 定年制                                                                     | なし           | 歳          | 住宅施設         | なし                                               |                       |
|              | 退職金                                                                     | なし           | 勤続<br>年以上  | 託児施設         | なし                                               |                       |
|              | 再雇用                                                                     | なし           | 歳まで        | 育児休業実績       | あり                                               |                       |
|              | 勤務延長                                                                    | なし           | 歳まで        | 介護休業実績       | あり                                               |                       |
|              | 就労継続支援A型事業所                                                             |              | 該当しない      | 労働組合         | なし                                               |                       |

備考  
世田谷区立小学校で実施している「新BOP事業」（放課後、子ども達の自由な遊び場と学童クラブを併せた子どもの健全育成事業）をサポートするお仕事です。配属された小学校の新BOPで室内や校庭等の施設を利用し、子ども達の遊びのサポート、おやつ提供、イベント企画、報告書作成、保護者や担当所管との連絡業務など新BOP事業の運営サポート全般をお願いします。

世田谷区会計年度任用職員（地方公務員）として手厚い福利厚生（有給休暇、介護休暇、各種保険等）のほか、Wワーク（副業）OKや資格取得支援制度、スキルアップ研修なども用意しています！